

## Werkstudent:in (m/w/d)

### Unternehmensaufbau & Projektassistenz (intern)

#### Tätigkeitsfeld

Organisation &  
Projektmanagement

#### Einsatzorte

Heidelberg, Bruchsal,  
Remote

#### Zeitpunkt

Sofort

### Das erwartet dich.

- Mitarbeit an Projekten zum strukturierten Unternehmensaufbau
- Entwicklung und Dokumentation skalierbarer Prozesse für unser Finance-as-a-Service-Angebot
- Unterstützung bei der Einführung automatisierter Workflows (z. B. Rechnungsfreigaben)
- Erstellung interner Analysen und Reports für Management
- Unterstützung im Tagesgeschäft: Projektkoordination, PMO, Dokumentation
- Mitwirkung bei Kommunikation, Marketing

### Das bringst du mit.

- Studium mit wirtschaftlichem Fokus (z. B. BWL, Wirtschaftspsychologie) oder in Richtung Kulturwissenschaften, Medien- und Kommunikation
- Abgeschlossener Bachelor und aktuell im Masterstudium
- Strukturierte Denkweise, Organisationstalent und Interesse an Prozessoptimierung
- Sicherer Umgang mit Office-Tools
- Begeisterung für Finance-Themen
- Kommunikationsstärke und Interesse an interner wie externer Kommunikation

### Weitere Informationen.

- 15–20 Std. /Woche mit flexibler Zeiteinteilung
- Möglichkeit zur Remote-Arbeit
- Enge Zusammenarbeit mit erfahrenen Kolleg:innen
- Aktiver Beitrag zum Aufbau eines jungen, professionellen Unternehmens
- Raum für Verantwortung, Ideen und persönliche Weiterentwicklung – mit Option auf Festanstellung

### Über ifect.

Bei ifect haben wir ein klares Ziel: Finanzprozesse von Start-ups und Mittelstand besser machen.

Beratung ist für uns nur der Anfang – wir steigen tief ein, setzen gemeinsam mit unseren Kunden um und begleiten sie langfristig.

### Kontakt.

Wende dich jederzeit an [jobs@ifect.de](mailto:jobs@ifect.de)